

T.C
BAFRA KAYMAKAMLIĞI
KOLAY ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI



En önemli ve verimli görevlerimiz, eğitim ve öğretim işleridir. Eğitim ve öğretim işlerinde kesinlikle başarı sağlamak gerekir. Bir milletin gerçek kurtuluşu ancak bu yolla olur.

K. Atatürk

Sunuş

Bir ulusun kalkınmasındaki en önemli etken, çağdaş bir eğitim yapısına sahip olmaktır. Gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır sürdürülmekte olan kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır.

Milli Eğitim Bakanlığı bu motivasyonla 2004 yılından beri stratejik plan çalışmalarını başlatmıştır. Bu çalışmalar temelde iki temele bağlıdır:

Tüm dünyada daha önceleri başlayan çağdaşlaşma ve yenileşme çalışmalarıyla uyumlu bir şekilde eğitim alanında da bu tip Stratejilerle mali, fiziki ve insani kaynaklardan daha verimli ve etkin yararlanarak akademik ve kurumsal gelişmeleri hızlandırmaktadır. Diğer bir neden ise; ülkemizde 2004 yılında kabul edilen yasa gereği; performans esaslı bütçeleme sistemine geçilmesidir.

Okulumuzda hazırlanan bu planın başarıya ulaşmasında, farkındalık ve katılım ilkesi önemli bir rol oynayacaktır. Bu nedenle çalışmanın gerçekleştirilmesinde emeği geçen stratejik planlama ekibi başta olmak üzere tüm paydaşlarımıza teşekkür ederiz.

Ülkemizin sosyal ve ekonomik gelişimine temel oluşturan en önemli faktörün eğitim olduğu anlayışıyla hazırlanan stratejik planımızı da belirlediğimiz vizyon, misyon ve hedefler doğrultusunda yürütülecek çalışmalarda başarılar dileriz.

Faruk AKKURT
Okul Müdürü



İçindekiler Tablosu

SUNUŞ	3
BÖLÜM 1: GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	5
1.1 Strateji Geliştirme Kurulu Ve Stratejik Plan Ekibi	5
1.2 Planlama Süreci	5
BÖLÜM 2 : DURUM ANALİZİ	6
2.1. KURUMSAL TARİHÇE	6
2.2. UYGULANMAKTA OLAN PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	7
2.3. Mevzuat Analizi	7
2.4 Üst Politika Belgelerinin Analizi	9
2.6 PAYDAŞ ANALİZİ	11
2.7 KURULUŞ İÇİ ANALİZ	28
2.7.1 TEŞKİLAT YAPISI	29
2.7.2 İNSAN KAYNAKLARI	30
2.7.3 TEKNOLOJİK DÜZEY	30
2.7.4 MALİ KAYNAKLAR	31
2.7.5 İSTATİSTİKİ VERİLER	31
2.8 DIŞ ÇEVRE ANALİZİ	33
2.9 GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	34
2.10.TESPİT ve İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ	38
BÖLÜM 3: GELECEĞE BAKIŞ	39
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	39
3.1. MİSYONUMUZ	39
3.2 .VİZYONUMUZ	39
3.3.TEMEL DEĞERLERİMİZ	40
Bölüm 4 AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	
4.1 Amaçlar	42
4.2 Hedefler	42
4.3. Performans Göstergeleri	424
4.4 Stratejilerin Belirlenmesi	50
4.5.: Maliyetlendirme	50
BÖLÜM 5 : İZLEME VE DEĞERLENDİRME	50
BÖLÜM 6 : TABLO / ŞEKİL / GRAFİKLER / EKLER	51

BÖLÜM 1: GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 Dönemi Stratejik Planını Hazırlamak Üzere aşağıdaki kurul oluşturulmuştur.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Faruk AKKURT	Okul Müdürü	Mehmet HACIOĞLU	Müdür Yardımcısı
Mehmet HACIOĞLU	Okul Müdür Yardımcısı	Mehmet Mustafa ÇABAKÇOR	Öğretmen
YASEMİN YARDIM	Öğretmen	Ramazan ALTINOK	Öğretmen
Mesut SARAÇOĞLU	Öğretmen	Zeynel AKSU	Öğretmen
Tugay KILIÇ	Okul Aile Birliği Başkanı	Nehal AKTAŞ	Öğretmen

1.2 Planlama Süreci

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2019-2023 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve Stratejileri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

BÖLÜM 2: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

KOLAY ORTAOKULU TARİHÇESİ

1922 yılında mahalle sakinlerinin isteği üzerine; mahalle muhtarının gönüllü girişimleriyle Milli Eğitim Bakanlığı tarafından okulumuz yapılmıştır. Üç sınıflı olarak öğretim yapılan bu okulda üçüncü sınıflı bitirene "Halk Mektebi Diploması" verilmekteymiş.

1938 yılında okul binasının ihtiyacı karşılayamadığı düşünülerek yeni bina arayışı başlamıştır. Halen kullanılmakta olunan araziye yeni okul binasının planı ve keşfi çıkartılmıştır.

1940 yılında tamamlanan okul binasına "İsmet İnönü İlkokulu" adı verilmiş; okulun adı 1950 yılında "Kolay Köyü İlkokulu " olarak değiştirilmiştir.1962 yılında kasabamız Kızılırmak mahallesinde "Neyzen Tevfik İlkokulu" açıldığından okulumuz "Merkez İlkokulu" adını almıştır.1978 yılında ise okulumuzun adının "Bafra Merkez İlkokulu" ile karıştırılması üzerine "Kolay Merkez İlkokulu" adını almıştır. Kesintisiz zorunlu eğitim uygulamasıyla birlikte "Kolay Merkez İlköğretim Okulu" adını almıştır.

Zorunlu kesintisiz eğitim nedeniyle merkez okula 12 köy okulun taşınmalı sistem kapsamına alınması nedeniyle okul binası yetersiz kalmış olup 21.10.2002 tarihinde beldemize 18 derslikli halen kullanılmakta olan okulumuzun inşaatına başlanmıştır.15.09.2003 tarihinde yeni okul binamızda eğitim-öğretime başlanmıştır.

Halen aynı binada faaliyet gösteren okulumuz KOLAY ORTAOKULU adıyla sadece ortaokul öğrencilerine hizmet vermekte olup; taşınmalı eğitim sistemiyle 20 farklı köyden okulumuza taşınan 100 kadar öğrenciye hizmet vermektedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

2019-2023 Stratejik Planının Değerlendirilmesi

Kolay Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı 2019 yılında yürürlüğe girmiştir. Stratejik Plan; hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme bölümlerinden oluşmaktadır.

Ülkelerin en önemli zenginliği, sürdürülebilir kalkınmaya öncülük eden insan kaynağıdır. Sürdürülebilir kalkınma ve gelişimi sağlayacak toplum yapısını oluşturmak için gerekli altyapı ve eğitim olanaklarını şekillendirmek, içinde bulunduğumuz dijital dönüşüm çağında tüm karar alıcıların öncelikleri arasındadır. 21. Yüzyılın en önemli özelliklerinden birisi MEBBİS, E-OKUL, DYS, E-DEVLET, EBA vb. çevrimiçi sistemlerle tüm çalışmaların teknolojiye uygun çevrimiçi ortamlarda yürütülmesidir. Bu sistemler kullanıcılara bir tıkla müthiş bir veriye ulaşma imkânı sunarken veriyi işleme yetkisi olanları kayıt altına aldığı için hesap verebilirlik, şeffaflık ve zamandan tasarrufu sağlar. Müdürlüğümüzün en önemli görevlerinden biri olan Stratejik Planın İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları; 21. yy. özelliklerine yakışır şekilde çevrimiçi platformlar kullanılarak yapılması amaçlanmış bu kapsamda sistematik, şeffaf, hesap verebilir, sürdürülebilir bir yapı kurmak hedeflenmiştir.

Bu hedef doğrultusunda Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı ile uyumlu olarak hazırladığımız Kolay Ortaokulu Müdürlüğü “2019-2023 Stratejik Planını”. Kolay Ortaokulu Müdürlüğü stratejik plan ekibi tarafından her yıl haziran ve aralık ayı sonunda verileri derlenerek takip edilmekte, müdürlüğümüzün birimleri, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri, Okul/Kurum müdürlükleri ile iletişim ağı sürekli açık tutulmakta ve proaktif bir yönetim süreci sergilenmektedir. Öngörülmeyen bir kriz durumu olarak ortaya çıkan 2020 yılı Mart ayından sonra başlayan pandemi süreciyle okulların kapatılması, sosyal etkileşimin azalması, izolasyonların artması, çevrimiçi uygulamaların sınırlı hedef kitleye hitap edebilmesi gibi olumsuzluklar tüm dünyayı ve ülkemizi her alanda etkilediği gibi müdürlüğümüz eğitim öğretim faaliyetlerini de olumsuz etkilenmiştir. Pandemi süreci sonlandığında Müdürlüğümüzün hedefler açısından daha olumlu sonuçları ulaşmıştır.

Tüm bu değerlendirmeler göz önünde bulundurulduğunda, Kolay Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı dönemi için idarenin güçlü yönlerinden ve fırsatlarından yararlanarak önceki tecrübeler rehberliğinde günümüz ve gelecek hedeflerine ışık tutmaktadır.

2.3. Mevzuat Analizi

MEVZUAT ANALİZİ

Kolay Ortaokulu Müdürlüğü'nün görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen çok sayıda kanun ve yönetmelik bulunmaktadır. Bunlardan;

- 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,
- 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname

• Millî Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Kurumları Yönetmeliği önem arz etmektedir. Müdürlüğümüz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine durum analizi raporunda ayrıntılı olarak yer verilmiştir.

Mevzuat Analizi (Tablo-1)

YASAL YÜKÜMLÜLÜK (GÖREVLER)	DAYANAK(KANUN, YÖNETMELİK, GENELGE, YÖNERGE)
Atama	Sayıli Devlet Memurları Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
Ödül, Disiplin	Devlet Memurları Kanunu
	Sayıli Milli Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
Okul Yönetimi	Sayıli Milli Eğitim Temel Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
	MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
	Taşınır Mal Yönetmeliği
Eğitim-Öğretim	Anayasa
	Sayıli Milli Eğitim Temel Kanunu
	Sayıli İlköğretim ve Eğitim Kanunu
	Sayıli İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrenci Yetiştirme Kursları Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
Personel İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı Personel İzin Yönergesi
	Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği
Mühür, Yazışma, Arşiv	Resmi Mühür Yönetmeliği
	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Evrak Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler	Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönet.
	Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
Öğrenci İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi
	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
İsim ve Tanıtım	Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
Sivil Savunma	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
	Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik
	Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu

2.4 Üst Politika Belgelerinin Analizi

Kolay Ortaokulu olarak ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve silsile yolu ile kurumumuza kadar ulaşan tüm üst makamların uyguladığı ve uygulayacağı kanun ve politikalara uymakla yükümlüüz.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	<ul style="list-style-type: none">9. Madde,41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2019-2021 Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe çalışmaları
MEB 11. Kalkınma Plan Politika Önerileri	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2018 Bütçe Yılı Sunuşu	Tümü	Bütçe çalışmaları
2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
OECD 2018 Raporu	Türkiye verileri	Stratejilerin belirlenmesi
2017-2018 MEB İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2018/16 sayılı Genelge, 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (18 Eylül 2018)	Tümü	2019-2023 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı (18 Eylül 2018)	Tümü	2019-2023 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleştirme durumlarının tespiti, raporlanması
Samsun İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024- 2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
Bafra İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024- 2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi

2.5 Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuzun Temel faaliyet alanları ve okulumuzda sunulan ürün ve hizmetlerin dökümü alttaki tabloda gösterilmiştir.

Faaliyet Alanları Ürün ve Hizmetler tablosu (Tablo 2)

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri Özel3. Eğitim Hizmetleri4. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri5. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler7. Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.)8. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
B- Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme	<ol style="list-style-type: none">1. Stratejik Planlama İşlemleri İhtiyaç2. Analizleri3. Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması4. Araştırma-Geliştirme Çalışmaları5. Projeler Koordinasyon6. Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri
C- İnsan Kaynaklarının Gelişimi	<ol style="list-style-type: none">1. Personel Özlük İşlemleri Norm2. Kadro İşlemleri3. Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri
D- Fiziki ve Mali Destek	<ol style="list-style-type: none">1. Okul Güvenliğinin Sağlanması2. Ders Kitaplarının Dağıtımı3. Taşınır Mal İşlemleri4. Taşınır Eğitim İşlemleri5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri7. Arşiv Hizmetleri8. Sivil Savunma İşlemleri
E-Denetim ve Rehberlik	<ol style="list-style-type: none">1. Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri3. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri
F-Halkla İlişkiler	<ol style="list-style-type: none">1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması2. Protokol İş ve İşlemleri3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler4. Okul-Aile İşbirliği

2.6 PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun faaliyet alanları dikkate alınarak, kurumumuzun faaliyetlerinden yararlanan, faaliyetlerden doğrudan/dolaylı ve olumlu/olumsuz etkilenen veya kurumumuzun faaliyetlerini etkileyen paydaşlar (kişi, grup veya kurumlar) tespit edilmiştir.

Paydaş Analizi Tablosu (Tablo 3)

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş
Samsun İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√
Bafra İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√
Okul Müdürümüz	√	
Öğretmenlerimiz	√	
Öğrencilerimiz	√	
Velilerimiz	√	
Personelimiz	√	
İlçe Müftülüğü		√
İlçe Emniyet Amirliği		√
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		√
Diğer Eğitim Kurumları		√
Özel Sektör		√
Sivil Toplum Kuruluşları		√
OAB, Mez. Drn, Anneler Birl.		√
İlçe Belediye Başkanlığı		√
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaşların önceliklendirilmesi; Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen Paydaş Etki/Önem Matrisi tablosundan (Tablo 7) yararlanılmıştır.

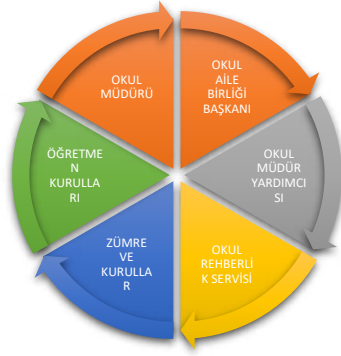
Paydaşların Önceliklendirilmesi (Tablo 4)

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Samsun İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√	5	5	5
Bafra İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√	5	5	5
Okul Müdürümüz	√		5	5	5
Öğretmenlerimiz	√		5	5	5
Öğrencilerimiz	√		5	5	5
Velilerimiz	√		5	5	5
Personelimiz	√		5	5	5
İlçe Müftülüğü		√	4	4	4
İlçe Emniyet Amirliği		√	3	3	3
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		√	3	3	3
OAB, Mez. Drm, Anneler Birl.		√	5	5	5
Diğer Eğitim Kurumları		√	2	2	2
Özel Sektör		√	2	2	2
Sivil Toplum Kuruluşları		√	2	2	2
İlçe Belediye Başkanlığı		√	3	3	3
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√	2	2	2
Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış					
Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir					
Önceliği: 5=Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç					

PAYDAŞ ANALİZİ ANKET SONUÇLARI

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.



Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

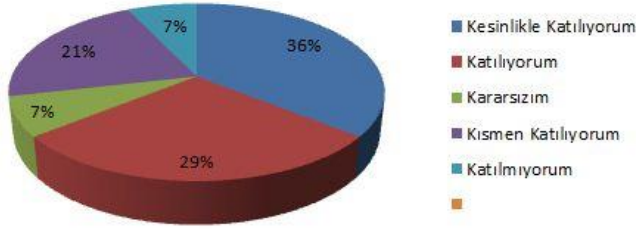
Okulumuzda toplam 86 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre seçilmiş toplam 20 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



Şekil 1: Öğretmenlerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %73’ü “Katılıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.

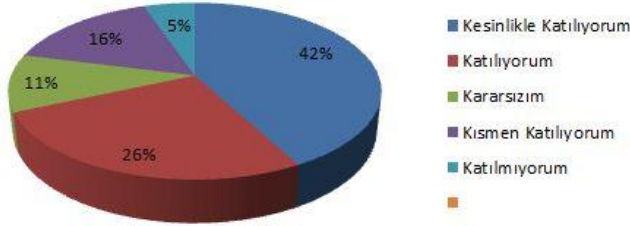
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.



Şekil 2: Okul Müdürünün Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %65’i “Katılıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.

Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.

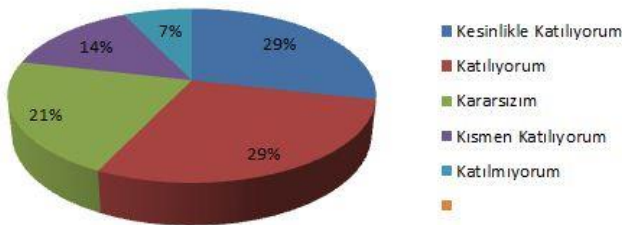


Şekil 3: Rehberlik Hizmetlerinin

Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %68’i “Katılıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.

Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.



Şekil 4: İstek ve Öneriler dikkate alınma Düzeyi

“Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır...” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %58’i “Katılıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 5: Kendini Güvende Hissetme Düzeyi

“Okulda kendimi güvende hissediyorum.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %70’i “Katılıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 6: Öğrencilerden Görüş Alınma Düzeyi

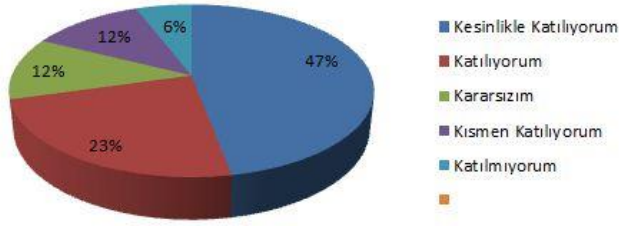
“Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %76’sı “Katılıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 7: Yeni Yöntemler Kullanılma Düzeyi

“Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %79’u “Katılıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.

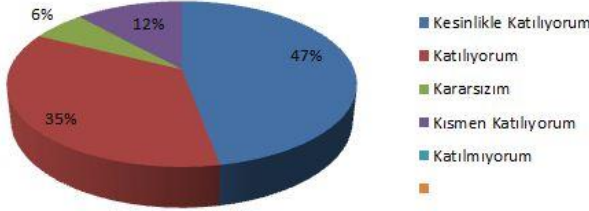
Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.



Şekil 8: Konuya uygun araç gereç kullanma Düzeyi

“Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %70’i “Katılıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.

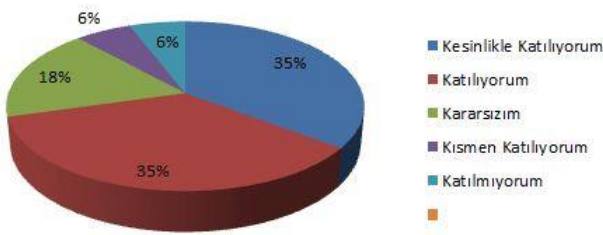
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.



Şekil 9: Teneffüslerde İhtiyaç Giderebilme Düzeyi

“Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %82’si “Katılıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.

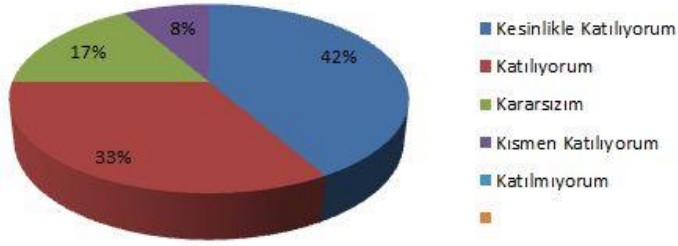
Okulun içi ve dışı temizdir.



Şekil 10: Okulun iç ve dışı temizlik Düzeyi

“Okulun içi ve dışı temizdir.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %70’i “Katılıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.

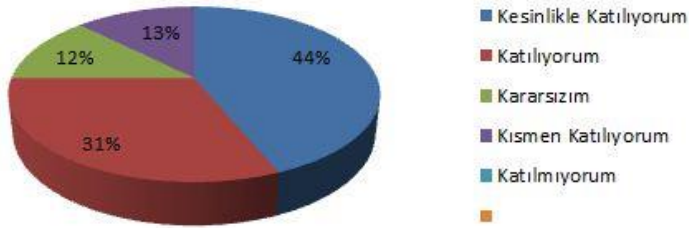
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



Şekil 11: Okulun bina ve diğer fiziki mekanlar yeterlilik Düzeyi

“Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %75’i “Katılıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.

Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



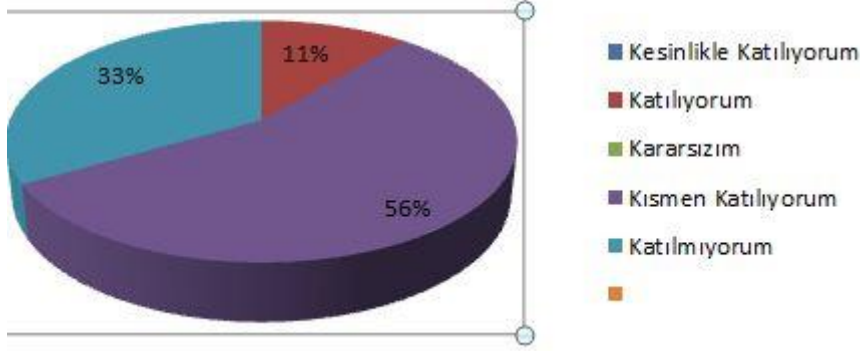
Şekil 12: Okul sanatsal ve kültürel faaliyet Düzeyi

“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %75’i “Katılıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 19 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.



Şekil 13: Katılımcı Karar Alma Seviyesi

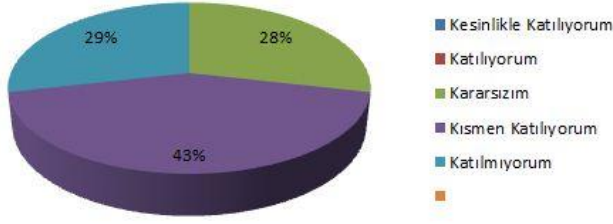
“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 19 öğretmenlerimizin %44’ü “Katılıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 14: Duyuruların Zamanında İletilme Seviyesi

“Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 19 öğretmenlerimizin %30’u “Katılıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.

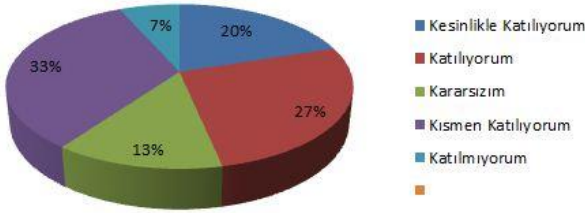
**Her türlü ödüllendirmede adil olma,
tarafsızlık ve objektiflik esastır.**



Şekil 15: Ödüllendirmede Adalet , Tarafsızlık ve Objektiflik Seviyesi

“Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 19 öğretmenlerimizin %43’u “Kısım Katılıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.

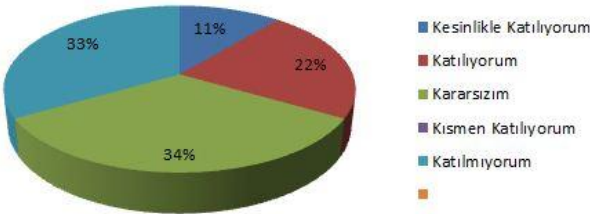
**Kendimi, okulun değerli bir üyesi
olarak görürüm.**



Şekil 16: Okulun bir üyesi olarak görme Seviyesi

“Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.” sorusuna anket çalışmasına katılan 19 öğretmenlerimizin %47’si “Katılıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.

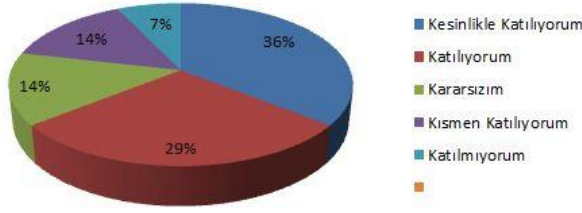
**Çalıştığım okul bana kendimi
geliştirme imkânı tanımaktadır.**



Şekil 17: Kendini Geliştirme İmkânı Seviyesi

“Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 19 öğretmenlerimizin %33’ü “Katılıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.

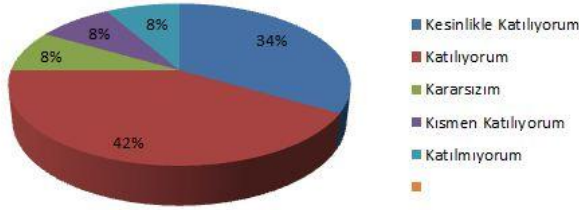
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



Şekil 18: Teknik Araç Gereç Yeterlilik Seviyesi

“Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 19 öğretmenimizin %65’i “Katılıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.

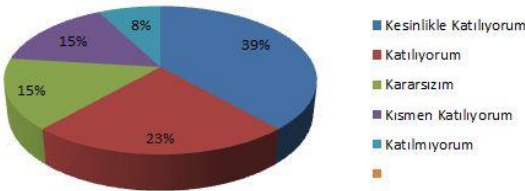
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.



Şekil 19: Çalışanlara Yönelik Sosyal ve Kültürel Faaliyet Seviyesi

“Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 19 öğretmenimizin %76’sı “Katılıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.

Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.



Şekil 20: Öğretmenler Arası Ayırım Seviyesi

“Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 19 öğretmenimizin %62’si “Katılıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 21: Olumlu Etki Bırakacak Çalışmalar Seviyesi

“Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 19 öğretmenlerimizin %70’i “Katılıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 22: Yaratıcı Yenilikçi Düşüncelerin Üretilmesini Teşvik Seviyesi

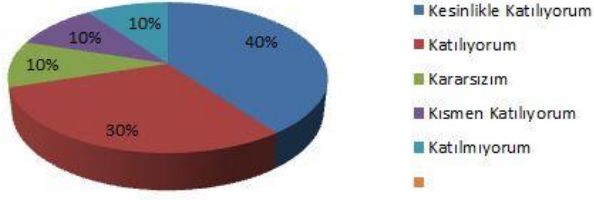
“Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 19 öğretmenlerimizin %67’si “Katılıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 23: Okul Vizyon Stratejilerini İyileştirmeye Açıklık Seviyesi

“Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 19 öğretmenlerimizin %73’ü “Katılıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.

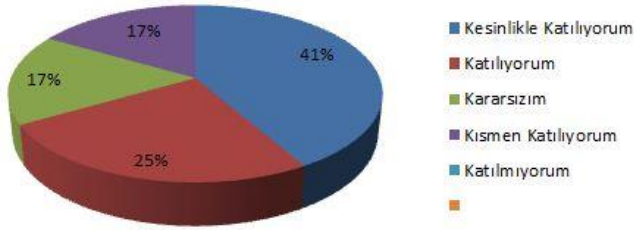
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.



Şekil 24: Sadece Öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş Yerler Seviyesi

“Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 19 öğretmenlerimizin %70’i “Katılıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.

Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.



Şekil 25: Alana İlişkin Yenilik Ve Gelişmeleri Takip Seviyesi

“Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.” sorusuna anket çalışmasına katılan 19 öğretmenlerimizin %66’sı Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

150 veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 20 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.



Şekil 26: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi

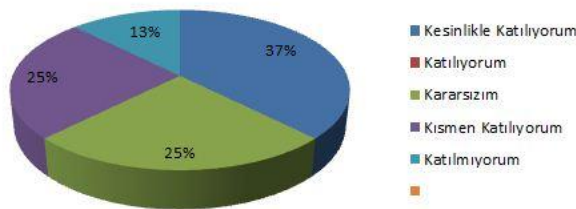
“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %82’si olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 27: Duyuruları Öğrenebilme Seviyesi

“Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %67’si olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

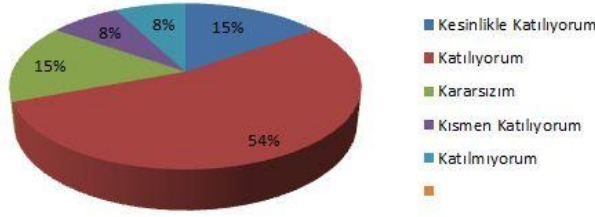
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.



Şekil 28: Öğrencilerle Rehberlik Hizmeti Alabilme Seviyesi

“Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %62’si olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

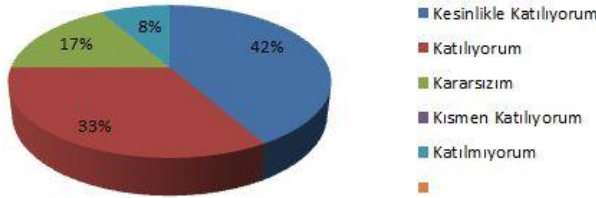
Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.



Şekil 29: İstek ve Şikâyetlerin Dikkate Alınma Seviyesi

“Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %69’u olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

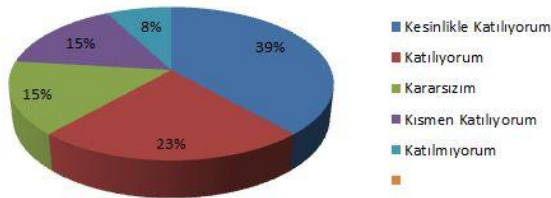
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



Şekil 30: Çeşitli Yöntemlerin Uygulanma Seviyesi

“Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %75’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

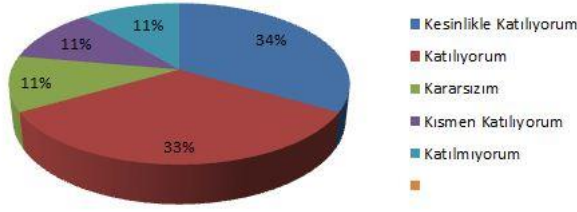
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.



Şekil 31: Yabancı Kişilere Karşı Güvenlik Önlemleri Seviyesi

“Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %62’si olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

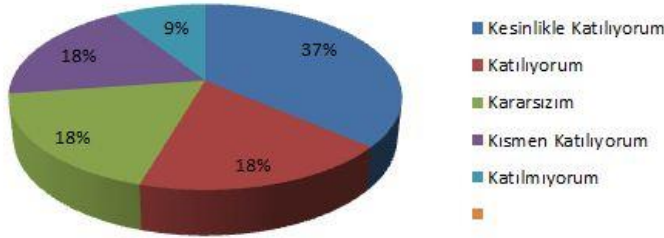
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.



Şekil 32: Kararlarda Görüş Alınma Seviyesi

“Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %67’si olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

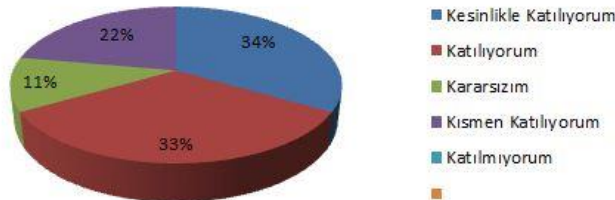
E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını



Şekil 33: E - Okul Kullanım Seviyesi

“E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %55’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

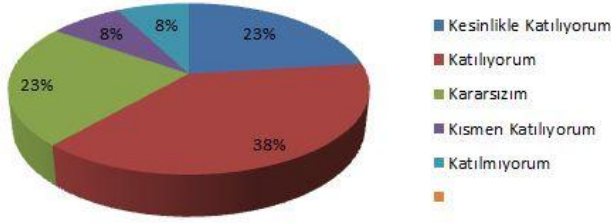
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.



Şekil 34: Okul Sevgisi ve Anlaşma Seviyesi

“Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %67’si olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

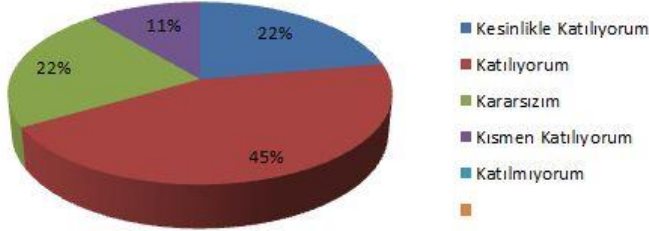
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



Şekil 35: Teknik araç gereç yeterlilik Seviyesi

“Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %61’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

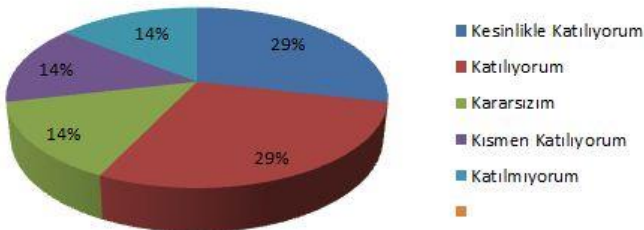
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



Şekil 36: Temizlik Seviyesi

“Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %67’si olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

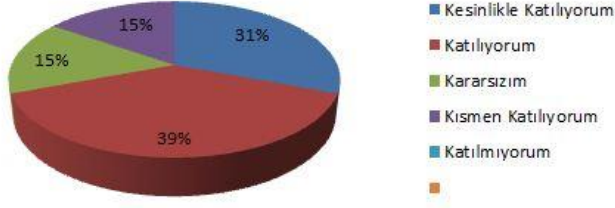
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



Şekil 37: Fiziki Mekan yeterlilik Seviyesi

“Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %58’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

**Okulumuzda yeterli miktarda
sanatsal ve kültürel faaliyetler
düzenlenmektedir.**



Şekil 38: Sanatsal ve Kültürel Faaliyet Seviyesi

“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %70’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

2.7 KURULUŞ İÇİ ANALİZ

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi (Tablo 5)

İli: Samsun		İlçesi: Bafra			
Adres:	Kolay mh. Atatürk Caddesi No: 1 Bafra – Samsun	Coğrafi Konum (link) :	http://kolayortaokulu.meb.k12.tr/tema/siteharitasi.php		
Telefon Numarası:	0362 548 10 25	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	Kolay Ortaokulu <729024@meb.k12.tr>	Web sayfası adresi:	http://kolayortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	729024	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1923		Toplam Çalışan Sayısı	14		
Öğrenci Sayısı:	Kız	38	Kadın	3	
	Erkek	48		Erkek	11
	Toplam	86		Toplam	14
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	7	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:22		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:7	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	850.00TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	6		

2.7.1 TEŞKİLAT YAPISI

Okulumuzun Teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir.

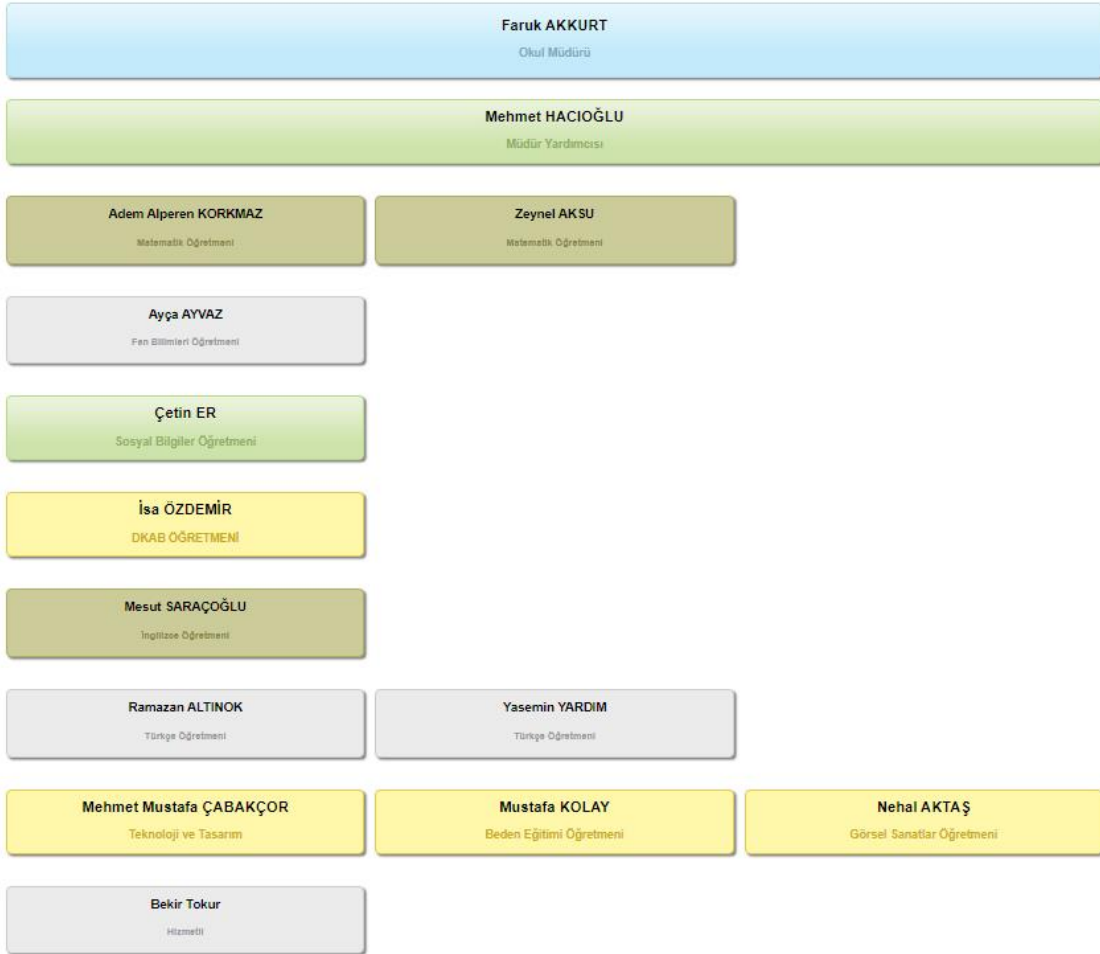
Teşkilat Yapısı Tablosu- (Tablo 6)



T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
SAMSUN / BAFRA - Kolay Ortaokulu



Teşkilat Şeması



2.7.2 İnsan Kaynakları

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu (Tablo 7)

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	8	3	11
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	11	3	14

2.7.3 Teknolojik Düzey

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışma durumundaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu (Tablo 8)

Akıllı Tahta Sayısı	11	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50 MB

2.7.4 Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son 5 yıl gerçekteşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Gelir Gider Tablosu (Tablo 9)

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2019	6008,74	1918,03
2020	1300,00	3799,77
2021	4100,00	4142,89
2022	41886,51	28041,90
2023	2200,00	5000,00

2.7.5 İstatistiki Veriler

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler (Tablo 10)

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	14	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	57	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	6	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	4	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	57,24 m ²	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	54 m ²	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturma Alanı (m2)	612 m ²	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1348 m ²			
Okul Kapalı Alan (m2)	2640m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	450 m ²			
Kantin (m2)	48,8 m ²			
Tuvalet Sayısı	22			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Öğrenci Sayıları Tablosu (Tablo 11)

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	13	10	23
6/A	6	13	19
7/A	7	9	16
8/A	12	16	28
Toplam	38	48	86

2.8 DIŞ ÇEVRE ANALİZİ

Dış Çevre Analizi Tablosu PESTLE (Tablo 12)

POLİTİK VE YASAL ETMENLER	EKONOMİK ÇEVRE DEĞİŐKENLERİ
<p>Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı politikaları ve Milli Eğitim Bakanlığı 2024–2028 stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaŐım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalıŐmalarla, risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi Şekilde yerine getirmek için çalıŐmaktadır.</p>	<p>Okulumuzun bulunduğu çevre sürekli göç veren bir bölge olduğu için, genel bağlamda ailelerimizin sosyoekonomik düzeyleri düşük seviyelerdedir. Bu açıdan bakıldığı zaman, ailelerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır. Belli dönemlerde okul bünyesinde okul-aile işbirliği ile çalışmaları düzenlenmekte, buradan elde edilen gelirlerle okulumuzun eksikleri giderilmeye çalıŐılmaktadır.</p>
SOSYAL-KÜLTÜREL ÇEVRE DEĞİŐKENLERİ	TEKNOLOJİK ÇEVRE DEĞİŐKENLERİ
<p>Okulumuzun bulunduğu çevredeki hızlı yoğun göç olgusu, bireylerin uyum problemlerini de beraberinde getirmektedir. Köy hayatından Őehir hayatına geçiŐ çocukları sosyal yönden olumsuz etkilediği gibi küçük köy okulundan büyük okula geçiŐ de eğitim konsantrasyonunu bozmaktadır.</p>	<p>Günümüzde hemen hemen her evde bir bilgisayar vardır. Ancak bu durum kırsal kesimlerde daha azdır. Bizim de okulumuzun bulunduğu köyün sürekli göç vermesi, köyümüzün ekonomik düzeyini ortaya koymaktadır. Bu durum öğrencilerimizin teknolojiyi tanıma ve kullanma açısından yetersiz kalmalarına neden olmaktadır.</p>
EKOLOJİK VE DOĞAL ÇEVRE DEĞİŐKENLERİ	ETİK VE AHLAKSAL DEĞİŐKENLER
<p>Okulumuza taŐımalı gelen köylerin birçoğunun orman köyü olmasının öğrencilerimizin doğayı daha yakından tanınması açısından etkisi büyüktür. Bununla birlikte çocukların, gelişimlerinde olumsuz sonuçlara neden olan GDO’lu besinler yerine tamamen doğal ürün tüketmeleri köy hayatının en önemli yararı denilebilir.</p>	<p>Değişik kültürlerin buluşma noktası olan Őehirlerin, buralarda yaŐayan birçok gencin örf, adet ve kültüründen habersiz yetişmesine sebep olduğu bir gerçektir. Bu durumu asgariye indirmek için aileye ve eğitim camiasına büyük bir vazife düşmektedir. Bu nedenle milli ve manevi kültürünü evrensel değerler içinde koruyup geliŐtiren bireyler yetiŐtirmek bizim asli görevimizdir. Öğrencilerimizin kendi öz kültürünü tanıyıp bunu karakterine yansıtarak yaŐaması ve gelecek nesillere aktarması hepimizin ortak gayesidir.</p>

2.9 GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

→→Güçlü Yönler←←

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none">1. Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmaları2. Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı3. Akademik başarı4. Devamsızlık oranları5. Yakın köylerden gelmelerinden ötürü pozitif arkadaşlık ortamı
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none">1. Teknolojiyi kullanabilen genç bir eğitim kadrosunun olması2. Yapılacak her işin önceden planlanması3. Yöneticilerin yeterlilik düzeyi4. Kurum içi iletişimin hızlı ve etkili olması5. Kurum içi yardımlaşmanın güçlü olması6. Nitelikli ve düzenli eğitim ve etkinlikler düzenlenmesi7. Her branşta yeterli sayıda öğretmen bulunması8. Genç ve dinamik bir kadroya sahip olmamız9. Alanındaki yenilikleri takip eden öğretmenlere sahip olmamız10. Kitap okumayı seven ve benimseten bir kadroya sahip olmamız
Veliler	<ol style="list-style-type: none">1. Ailelerin bilinç düzeyi2. Etkinliklere katılım ve teşvik
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none">1. Derslik başına düşen öğrenci sayısının az olması2. Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının az olması3. Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekân4. Okul bahçesinin büyük olması5. Voleybol, futbol ve basketbol sahasına sahip olmamız
Donanım	<ol style="list-style-type: none">1. Akıllı tahta2. Bilgisayar laboratuvarı3. Güçlü internet ağı4. Z kütüphane5. Bilişim altyapısının olması ve kullanılması6. Güvenlik kameralarının olması
Bütçe	<ol style="list-style-type: none">1. Okul aile birliği2. Aktarım gelirleri3. Hayırsever destekleri
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Liyakat2. Eşitlik3. Adalet4. Hoşgörü
İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Etkili iletişim ağları

→→Zayıf Yönler←←

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none">1. Teknolojinin olumsuz etkileri2. Disiplin sorunları3. Çevre faktörleri4. Sosyal medya kullanımının yaygın olması
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none">1. Destek sınıf öğretmeninin olmaması
Veliler	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim sürecine dahil olmamaları2. Veli toplantılarına katılımın az olması
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none">1. Bina bakım onarım ihtiyacı2. Spor salonu eksikliği3. Okulumuzun merkezi bir yerleşkede bulunmaması4. Bahçe Düzenlemesinin eksik olması
Donanım	<ol style="list-style-type: none">1. Laboratuvarların etkin kullanımı2. İnsan kaynaklarının yeterli olmaması
Bütçe	<ol style="list-style-type: none">1. Sabit gelir olmaması2. Giderlerin fazla olması (kağıt, toner vb.)
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Ödüllendirme sistemi2. İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği3. İzleme ve değerlendirme yeterliliği
İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Ast üst ilişkilerinin yozlaşmış olması

→→Fırsatlar←←

Politik	Eğitim alanında bilinçli atılımlar MEB'İN kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri Teknolojiye verilen önem ve Fatih Projesi Avrupa birliği projelerinin desteklenmesi Okul ve çevresinin kalkınmasını sağlamaya yönelik projelerin teşvik edilip yaygınlaştırılması Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması
Ekonomik	Hayirseverler ve mezunların ekonomik destek sağlaması
Sosyolojik	Köklü bir üniversitenin varlığı İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi Fatih projesi Akıllı tahta kullanımının artması EBA vb. portalların çoğalması E-Devlet uygulamaları ile birlikte MEBBİS ve E OKUL uygulamalarının yaygınlaşması
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği Eğitimde imkanları çoğalması Ders kitaplarının ücretsiz olması
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış Hayvanserverliğe karşı duyarın artması

→→Tehditler←←

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti Kağıt ve toner maliyetlerinin artması Velilerin okula maddi desteğinin yetersiz olması Velilerin sosyoekonomik seviyelerinin düşük olması
Sosyolojik	Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri Okulun bulunduğu bölgenin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması Geniş ailelerin yaygın olması sebebi ile çocuğa özel ve nitelikli zaman ayrılmaması Parçalanmış ailelerin çok olması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri Sosyal medya kullanımının yaygınlaşması İnternet güvenliği hakkında yetersiz bilgi
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve Stratejilerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

GZFT Tablosu (Tablo 13)

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız Tablosu (Tablo 14)

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
2	Zorunlu eğitimde devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sanatsal faaliyetler
2	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim ve öğretim hizmetleri
3	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
4	Okul sağlığı ve hijyen
5	Okuma kültürü
6	Okul güvenliği
7	Yabancı dil yeterliliği
8	Sınav kaygısı
3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Çalışanların ödüllendirilmesi
2	Çalışanların motive edilmesi
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
4	İkili eğitim
5	Projelerin sürdürülebilirliği
6	İstatistik ve bilgi temini

2.10.Tespit ve ihtiyaçların Belirlenmesi

Tespit ve İhtiyaçlar Tablosu (Tablo 15)

Eğitim ve Öğretim Sisteminin Sorun ve Gelişim Alanları		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none">1. Öğrencilerin, eğitim öğretim ile ilgili ihtiyalarını2. Karşılatabilecekleri alanlara uzak olması3. Velilerin yapılan toplantılara katılımının azlığı.4. Öğrencilerin 3 farklı eğitim bölgesinde birleştirilmiş sınıf eğitimi aldıktan sonra okulumuza gelmesi ve hazır bulunuşluk seviyelerinin yeterli olmaması.5. Hazır bulunuşluk seviyesi düşük olan öğrencilerin taşımali gelmelerinden dolayı telafi eğitimleri yapılamaması.6. Taşıma uygulamasından dolayı hafta sonu yetiştirme kursları açılmaması.	<ol style="list-style-type: none">1. Öğrencilerin anasınıfı eğitimi almada okula başlamaları.2. Velilerin ekonomik durumunun düşük olması nedeniyle çocukları için ders araç gereçleri alamamaları	<ol style="list-style-type: none">1. Sosyal kültürel faaliyetlerin az olması2. Okulun başışlar dışında gelirinin olmaması3. Velilerin okul ile iletişiminin az olması

BÖLÜM 3: GELECEĞE BAKIŞ

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1.MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizi; Akademik alanda ihtiyaç duyulan üstün nitelikli bilim adamlarının yetiştirilmesine kaynaklık eden, ilgi ve yetenekleri üst düzeyde olan öğrencileri yükseköğretime hazırlayan, Öğrencilerin bilimsel, kültürel ve teknolojik gelişmeleri izleyebilecek düzeyde Türkçe ve Yabancı dil öğrenmelerini sağlayan, Öğrencilerde geçmiş nesiller ile çağdaşları arasında ortak duyguların uyandırılmasını sağlayan, Türk sanat ve kültür birikimini anlayıp yorumlayabilen, yeni bilgi ve projeler üretebilen bireyler yetiştirerek toplumun ekonomik ve kültürel kalkınmasına bilinçli bir şekilde katkıda bulunmasını sağlayan bir okuluz.

3.2.VİZYONUMUZ

Değişmeyen Tek Şeyin Değişim Olduğu Düşüncesinden Hareketle Toplum İçinde Verdiği Kaliteli Eğitim ve Öğretim İle Bilinen, Tanınan, Bu Nedenle Kendi Türündeki Okullar İçinde İlk Sırada Tercih Edilen Bir Okul Olmak.

3.3.TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Liyakat: Kamu hizmetinin etkinliği ve sürekliliği için, işe alım ve diğer personel yönetimi süreçlerinin; yetenek, işe uygunluk ve başarı ölçütü temelinde gerçekleştirilmesi esastır.
- 2) Cumhuriyet değerlerine bağlılık: Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- 3) Akademik özgürlüğe öncelik verme: İfade etme, gerçekleri kısıtlama olmaksızın bilgiyi yayma, araştırma yapma ve aktarma özgürlüğünü garanti altına alan akademik özgürlük; okulumuzun vazgeçilmez temel değerlerinden biridir.
- 4) Etik değerlere bağlılık: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- 5) Cumhuriyet değerlerine bağlılık: Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- 6) Kültür öğelerine ve tarihine bağlılık: Cumhuriyet'in ve kültürel değerlerinin korunmasının yanı sıra okulumuzun sahip olduğu varlıkların da korunması temel değerlerimizdendir.
- 7) Saydamlık: Yönetimsel şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir.
- 8) Öğrenci merkezlik: Öğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen çalışmaların öğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır.
- 9) Kaliteyi İçselleştirme: Araştırma, eğitim ve idari yapıda oluşturulan kalite bilincinin içselleştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması temel değerlerimizdir.
- 10) Katılımcılık: İyi yönetişimin vazgeçilmez unsurlarından birinin de katılımcılık olduğu bilinciyle, mali yönden planlama süreci, idari yönden karar alma süreci, kaliteli yönetim için paydaşlarla çalışma ilkesi okulumuz için önemlidir.
- 11) Ülke sorunlarına/önceliklerine duyarlı: Bilinçli ve sahip çıkılacak öncelikli unsurlara duyarlı bir toplum oluşturmak için üniversite olarak üzerimize düşen görevi yerine getirmek temel ilkelerimizdendir.

BÖLÜM 4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Bu bölümde 2024-2028 Stratejik planında kurumumuz adına belirlenen tespit ve ihtiyaçların çözümlerine yönelik amaçlar hedefler ve performans göstergeleri ortaya konulacaktır.

Bu bölümde stratejik plan mimarisi:

Amaçlar → Hedefler → Performans Göstergeleri → Stratejilerin Belirlenmesi → Maliyetlendirme
Şeklinde ilerleyecektir.

4.1 AMAÇLAR

1

Amaç 1: Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve Hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı; kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

2

AMAÇ 2. Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır. Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

3

AMAÇ 3. Okulumuzun beşerî, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

4.2 HEDEFLER

1

Hedef 1.: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

2.1

Hedef 2.1.: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

2.2

Hedef 2.2.: Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.

3.1

Hedef 3.1. Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

(Öğretmenlerin meslekî gelişimi (hizmet içi eğitim, eğitim ve öğretim ile ilgili konferans ve çalıştay vb. etkinlikler, yüksek lisans ve doktora, profesyonel gelişim ağları, yabancı dil..), Öğretmenlik meslek etiği, Personele yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler, İş doyumunu ve motivasyonu artırmaya yönelik faaliyetler, Haftalık ders programlarının etkililik ve verimlilik esasına göre oluşturulması, Personele bilgi ve becerilerine uygun görevler verilmesi, Öğretmenlere ait fiziksel mekânların geliştirilmesi, Temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesi... gibi konularda göstergeler)

3.2

Hedef 3.2. Okulumuzun mali kaynakları, fiziki altyapıyı iyileştirecek şekilde güçlendirilecek ve görünürlük faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

(Okul ve çevresinin temizliği, Okul ve çevresinin güvenliği, Engelli erişimine uygunluk, Kütüphane ve laboratuvarlar, Tasarım ve beceri atölyeleri, Okul bahçesi, konferans salonu, spor salonu, toplantı odaları, atölyeler, öğretmenler odası, Teknolojik altyapı, Bütçe kullanımı (ortaöğretim kurumları için), Girişimcilik, Mali destek sağlanması, Pansiyon, Yemekhane, Bakım ve onarım, Donatım, Sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanlarının geliştirilmesi, Kaynak tasarrufu, Yeşil alanlar, İş sağlığı ve güvenliği gibi hususlarda göstergeler...)

4.3. PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

Hedef 1. : Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri Tablosu (Tablo 16)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	97	98	99	100	100	100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon (uyum) eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.3	Kesintisiz ve mazeretsiz 10 gün ve üzeri devamsız öğrencilerden devamı sağlanan öğrenci oranı (%)	14	10	8	6	4	2
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	7	6	5	4	3	2
PG.1.1.5	Taşınmalı eğitim kapsamında kayıtlı bulunan öğrencilerden taşınması yapılanların oranı (%)	95	97	97	96	96	95

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

Hedef 2.1.: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri Tablosu (Tablo 17)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1	Kurumumuzda destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı	%33	%33	%60	%70	%80	%90
PG.2.1.2	8. sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı	2	2	3	3	4	5
PG.2.1.3	Ortaokul yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	85	86	87	88	89	90
PG.2.1.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	7	8	9	10	15	20
PG.2.1.5	İftihar (Onur) Belgesi alan öğrenci oranı	1	2	2	3	4	5

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

Hedef 2.2.: Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.

Performans Göstergeleri Tablosu (Tablo 18)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2023	2024	2025	2026	2027	2028	
PG.2.2.1	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen bilimsel, kültürel, sosyal, sportif, sanatsal etkinlik sayısı	a) Bilimsel etkinlik sayısı	3	4	5	6	7	8
		b) Sosyal-Kültürel etkinlik sayısı	3	4	5	6	7	8
		c) Sportif etkinlik sayısı	1	2	3	4	5	6
		d) Sanatsal etkinlik sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.2.2.2	Kulüp faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen toplum hizmetine katılan öğrenci oranı	%85	%95	%99	%99	%99	%99	
PG.2.2.3	Okul sağlığı kapsamında gerçekleştirilen faaliyet-proje oranı (Beyaz bayrak, beslenme dostu, okul sağlığı vb.)	2	2	3	4	5	6	
PG.2.2.4	Okul dışı öğrenme ortamlarına (Müze, Ören yeri, Gençlik Merkezi, Tarihi dokular vb.) ziyaret gerçekleştiren öğrenci oranı	%50	%50	%60	%75	%80	%95	
PG.2.2.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100	

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

Hedef 3.1. Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri Tablosu (Tablo 19)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	Okulda "Biz" kültürü oluşturmaya yönelik gezi, piknik vb. organizasyon sayısı	2	3	5	6	7	8
PG.3.1.2	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.3	Kurum personeli memnuniyet oranı	%75	%75	%80	%90	%95	%100
PG.3.1.4	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretmen oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.5	Ödül alan personel oranı	%30	%40	%50	%60	%75	%80

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

Hedef 3.2. Okulumuzun mali kaynakları, fiziki altyapıyı iyileştirecek şekilde güçlendirilecek ve görünürlük faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

Performans Göstergeleri Tablosu (Tablo 20)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	35	35	35	35	35	35
PG.3.2.2	Yıllık bazda oluşturulan okul bütçesinden öğrenci başına düşen miktar (TL)	250	250	300	350	450	500
PG.3.2.3	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	1	1	1	1
PG.3.2.4	Okulda oluşturulan Tasarım Beceri Atölyesi oranı	0	0	%10	%10	%20	%20
PG.3.2.5	Kurum dışı kaynaklardan (hayırseverlerden, hamilerden vb.) okula aktarılan ödenek miktarı (TL)	22000	22000	25000	30000	35000	40000

4.4 STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Hedef 1. :

Hedef 1 Strateji Belirleme Tablosu (Tablo 21)

No	Strateji İfadesi	Strateji Sorumlusu	Strateji Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik RAM'dan destek alınarak eğitim-bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
1.1.5	Yeni kayıtlı okulumuza gelen öğrencilere yönelik uyum programları yapılacaktır.	Okul Uyum Komisyonu	01 Eylül – 10 Eylül

Hedef 2.1:

Hedef 2.1. Strateji Belirleme Tablosu (Tablo 22)

No	Strateji İfadesi	Strateji Sorumlusu	Strateji Tarihi
2.1.1.	DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	DYK Okul Komisyonu	15 Eylül- 15 Ekim
2.1.2	Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır.	Türkçe Zümresi	01 Eylül-20 Eylül
2.1.3	Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...)	Y. Dil Zümresi	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez
2.1.4	8. sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
2.1.5	İftihar Belgesini alacak öğrencilerin belirlenmesi amacıyla komisyon oluşturulacaktır.	Okul İdaresi	Eylül

Hedef 2.2.:

Hedef 2.2 Strateji Belirleme Tablosu (Tablo 23)

No	Strateji İfadesi	Strateji Sorumlusu	Strateji Tarihi
2.2.1.	Öğrencilerin talepleri doğrultusunda sosyal kulüplerin kurulması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.2	Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır.	Sosyal Kulüp Sorumlusu Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.3	7-8. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi	Okul İdaresi – Gezi Kulübü – Sınıf Rehber Öğretmenleri	Nisan ayı içerisinde
2.2.4	Öğrencilerin kişisel gelişimlerini geliştirmeye yönelik akıl zeka oyunları faaliyetleri yürütülecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim öğretim yılı içerisinde
2.2.5	Eğitim öğretim yılı içerisinde hijyen eğitimi, sağlıklı beslenme ve obezite, hareketli yaşam konularında eğitimler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.6	Beyaz bayrak, beslenme dostu okul projelerine başvuru yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.7	Çeşitli STK'lar işbirliğinde farkındalık eğitimleri, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.8	Okul içerisinde Gençlik Spor Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde sportif turnuvalar düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.9	İl milli eğitim müdürlüğü Ar-Ge birimi ile işbirliği içerisinde tüm öğretmenlerimize yönelik bilimsel eğitimler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.10	Tübitak, Erasmus, e-Twinning projeleri ile alakalı başvurular yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.11	Yakın çevredeki "Okul Dışı Öğrenme Ortamları" tanıtılacak ve ziyaretler gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

Hedef 3.1.:

Hedef 3.1. Strateji Belirleme Tablosu (Tablo 24)

No	Strateji İfadesi	Strateji Sorumlusu	Strateji Tarihi
3.1.1.	Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.1.2	Kurumumuza ataması gerçekleştirilen öğretmenlerin uyum sürecini hızlandırmak için "Hoş geldin Öğretmenim Temalı" etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.3	Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.4	Kurum içerisinde "Proje Kulübü" kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.5	Kararlar yönetim anlayışıyla hareket edilerek okul toplumunun görüşleri doğrultusunda alınacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

Hedef 3. 2.:

Hedef 3.2. Strateji Belirleme Tablosu (Tablo 25)

No	Strateji İfadesi	Strateji Sorumlusu	Strateji Tarihi
3.2.1.	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına yönelik fiziksel eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.2.2	Eğitim öğretim yılı başında düzenlenen okul aile birliği toplantısında öğrenci başına düşen miktar hesaplanarak duyurusu yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.3	Okulun fiziki imkanları ve mali kaynaklarına göre Tasarım Beceri Atölyeleri kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.4	Özel gereksinimli öğrenciler için önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.5	Kurum dışı kaynaklardan (hayırseverlerden, hamilerden vb.) okula aktarılan ödenek miktarı arttırılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

4.5.: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu (Tablo 26)

Kaynak Tablosu (x1000) TL	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	325	350	360	370	380	1.425
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	10	15	20	25	30
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	22	24	26	28	30	130
TOPLAM	347	384	401	418	435	1.585

BÖLÜM 5 : İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve Strateji sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İzleme ve Değerlendirme Tablosu

İzleme ve Değerlendirme Tablosu (Tablo 27)

İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ	GERÇEKLEŞTİRİLMİ ZAMANI	İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ SÜREÇ AÇIKLAMASI	ZAMAN KAPSAMI
Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun kurum müdürüne sunulması	Ocak-Temmuz dönemi
İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli Stratejilerin alınması	Bir yıllık dönem

BÖLÜM 6 : TABLO / ŞEKİL / GRAFİKLER / EKLER

2024-2028 Stratejik Planımızda Kullanılan Tablo ve Şekiller Listesi Aşağıdaki gibidir.

Tablolar Listesi	
1	Mevzuat Analizi (Tablo-1)
2	Faaliyet Alanları Ürün ve Hizmetler tablosu (Tablo 2)
3	Paydaş Analizi Tablosu (Tablo 3)
4	Paydaşların Önceliklendirilmesi (Tablo 4)
5	Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi (Tablo 5)
6	Teşkilat Yapısı Tablosu- (Tablo 6)
7	Çalışan Bilgileri Tablosu (Tablo 7)
8	Teknolojik Kaynaklar Tablosu (Tablo 8)
9	Gelir Gider Tablosu (Tablo 9)
10	Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler (Tablo 10)
11	Öğrenci Sayıları Tablosu (Tablo 11)
12	Dış Çevre Analizi Tablosu PESTLE (Tablo 12)
13	GZFT Tablosu (Tablo 13)
14	Gelişim ve Sorun Alanlarımız Tablosu (Tablo 14)
15	Tespit ve İhtiyaçlar Tablosu (Tablo 15)
16	Performans Göstergeleri Tablosu (Tablo 16)
17	Performans Göstergeleri Tablosu (Tablo 17)
18	Performans Göstergeleri Tablosu (Tablo 18)
19	Performans Göstergeleri Tablosu (Tablo 19)
20	Performans Göstergeleri Tablosu (Tablo 20)
21	Hedef 1 Strateji Belirleme Tablosu (Tablo 21)
21	Hedef 2.1. Strateji Belirleme Tablosu (Tablo 22)
23	Hedef 2.2 Strateji Belirleme Tablosu (Tablo 23)
24	Hedef 3.1. Strateji Belirleme Tablosu (Tablo 24)
25	Hedef 3.2. Strateji Belirleme Tablosu (Tablo 25)
26	2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu (Tablo 26)
27	İzleme ve Değerlendirme Tablosu (Tablo 27)

ŞEKİLLER VE GRAFİKLER LİSTESİ

1	Şekil 1: Öğretmenlerin Ulaşılabilirlik Düzeyi	21	Şekil 21: Olumlu Etki Bırakacak Çalışmalar Seviyesi
2	Şekil 2: Okul Müdürünün Ulaşılabilirlik Düzeyi	22	Şekil 22: Yaratıcı Yenilikçi Düşüncelerin Üretilmesini Teşvik Seviyesi
3	Şekil 3: Rehberlik Hizmetlerinin Ulaşılabilirlik Düzeyi	23	Şekil 23: Okul Vizyon Stratejilerini İyileştirmeye Açıklık Seviyesi
4	Şekil 4: İstek ve Öneriler dikkate alınma Düzeyi	24	Şekil 24: Sadece Öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş Yerler Seviyesi
5	Şekil 5: Kendini Güvende Hissetme Düzeyi	25	Şekil 25: Alana İlişkin Yenilik Ve Gelişmeleri Takip Seviyesi
6	Şekil 6: Öğrencilerden Görüş Alınma Düzeyi	26	Şekil 26: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi
7	Şekil 7: Yeni Yöntemler Kullanılma Düzeyi	27	Şekil 27: Duyuruları Öğrenebilme Seviyesi
8	Şekil 8: Konuya uygun araç gereç kullanma Düzeyi	28	Şekil 28: Öğrencilerle Rehberlik Hizmeti Alabilme Seviyesi
9	Şekil 9: Teneffüslerde İhtiyaç Giderebilme Düzeyi	29	Şekil 29: İstek ve Şikayetlerin Dikkate Alınma Seviyesi
10	Şekil 10: Okulun iç ve dış temizlik Düzeyi	30	Şekil 30: Çeşitli Yöntemlerin Uygulanma Seviyesi
11	Şekil 11: Okulun bina ve diğer fiziki mekanlar yeterlilik Düzeyi	31	Şekil 31: Yabancı Kişilere Karşı Güvenlik Önlemleri Seviyesi
12	Şekil 12: Okul sanatsal ve kültürel faaliyet Düzeyi	32	Şekil 32: Kararlarda Görüş Alınma Seviyesi
13	Şekil 13: Katılımcı Karar Alma Seviyesi	33	Şekil 33: E - Okul Kullanım Seviyesi
14	Şekil 14: Duyuruların Zamanında İletilme Seviyesi	34	Şekil 34: Okul Sevgisi ve Anlaşma Seviyesi
15	Şekil 15: Ödüllendirmede Adalet , Tarafsızlık ve Objektiflik Seviyesi	35	Şekil 35: Teknik araç gereç yeterlilik Seviyesi
16	Şekil 16: Okulun bir üyesi olarak görme Seviyesi	36	Şekil 36: Temizlik Seviyesi
17	Şekil 17: Kendini Geliştirme İmkânı Seviyesi	37	Şekil 37: Fiziki Mekan yeterlilik Seviyesi
18	Şekil 18: Teknik Araç Gereç Yeterlilik Seviyesi	38	Şekil 38: Sanatsal ve Kültürel Faaliyet Seviyesi
19	Şekil 19: Çalışanlara Yönelik Sosyal ve Kültürel Faaliyet Seviyesi		
20	Şekil 20: Öğretmenler Arası Ayrım Seviyesi		



STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Faruk AKKURT	Okul Müdürü	Mehmet HACIOĞLU	Müdür Yardımcısı
Mehmet HACIOĞLU	Okul Müdür Yardımcısı	Mehmet Mustafa ÇABAÇOR	Öğretmen
YASEMİN YARDIM	Öğretmen	Ramazan ALTINOK	Öğretmen
Mesut SARAÇOĞLU	Öğretmen	Zeynel AKSU	Öğretmen
Tugay KILIÇ	Okul Aile Birliği Başkanı	Nehal AKTAŞ	Öğretmen



T.C.
BAFRA KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
Kolay Ortaokulu



Sayı : E-81550288-602.04.02-101538027
Konu : 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı

03.05.2024

MÜDÜRLÜK MAKAMINA

Kurumumuz 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik plan çalışmaları tamamlanmıştır. Kolay Ortaokulu müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planının 2024 yılı itibariyle uygulamaya konulması müdürlüğümüzce uygun görülmektedir.

Makamlarınızca da uygun görülmesi halinde olurlarınıza arz ederim.

Faruk AKKURT
Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

Osman ÇAKIR
Şube Müdürü

OLUR
Mehmet Ali KATİPOĞLU
İlçe Millî Eğitim Müdürü

Adres : KolaY Mah. Atatürk Cd. No:1 Bafra Samsun

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Telefon No : 0 (362) 548 10 25

E-Posta: 729024@meb.k12.tr

Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

İnternet Adresi: www.kolayortaokulu.meb.k12.tr

Bilgi için: F.AKKURT

Unvan : Müdür

Faks:3625481025

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden a866-7d50-38f5-b6e8-8341 kodu ile teyit edilebilir.

